



**POLAT MAKİNA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ  
SÜPERKRİTİK AKIŞKAN EKSTRAKSİYON SİSTEMİ PROJESİ, ÇATI  
GES YATIRIMI KAPSAMINDA YATIRIM KREDİSİ VE İŞLETME  
SERMAYESİ İHTİYACININ FİNANSMANI KAPSAMINDA İHTİYAÇ  
KREDİSİ**

**PAYDAŞ KATILIM PLANI**

**CNR-PLN-PLT-PKP-001**

**MART 2024 – (Rev.01)**



**Bağlıca Mah. Çambayırı Cad. Çınar Plaza No:66/5 06790 Etimesgut/ ANKARA**

**Tel: +90 312 472 38 39 Fax: +90 312 472 39 33**

**Web: cinarmuhendislik.com**

**E-mail: cinar@cinarmuhendislik.com**

**Bu raporun tüm hakları saklıdır.**

Raporun tamamı ya da bir bölümü, 4110 sayılı Yasa ile değişik 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca, Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.'nin yazılı izni olmadıkça; hiçbir şekil ve yöntemle sayısal ve/veya elektronik ortamda çoğaltılamaz, kopya edilmez, çoğaltılmış nüshaları yayınlanamaz, ticarete konu edilemez, elektronik yöntemlerle iletilemez, satılamaz, kiralanamaz, amacı dışında kullanılamaz ve kullanılamaz.

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 1 / 32

### DOKÜMAN REVİZYON KONTROL TABLOSU

Rev.	Tarih	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Açıklama
00	27.03.2023	Özge ÇELİK	Ezgi DODAK AYKUT	Ayşe CANBAZ AKKURT	Çınar Mühendislik A.Ş. (CINAR) tarafından ilk yayın olarak hazırlanmıştır.
01	01.03.2024	Özge ÇELİK	Seda ÇİĞDEM	Ayşe CANBAZ AKKURT	Yeni kredi alımı kapsamına farklı faaliyetlerin dahil olması ile birlikte plan kapsamının genişletilmesi ve revize edilmesi.

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 2 / 32

## İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER .....	2
TABLO LİSTESİ.....	3
ŞEKİL LİSTESİ .....	3
KISALTMALAR .....	4
1. GİRİŞ.....	6
1.1. Proje'nin Teknik Olmayan Özeti.....	6
1.2. Proje Yeri.....	6
1.3. Amaç ve Kapsam.....	9
2. YASAL ÇERÇEVE .....	10
2.1. Alman Kalkınma Bankası (KfW).....	10
2.2. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi.....	11
2.3. Uluslararası Finans Kurumu Performans Standartları .....	11
2.4. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası .....	12
2.5. Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası Gereklilikleri .....	13
3. ROLLER VE SORUMLULUKLAR .....	14
4. PAYDAŞ KATILIM PLANI .....	15
4.1. Önceki Dönemdeki Paydaş Katılım Faaliyetleri.....	15
4.2. Şikayet Giderme Mekanizması .....	18
4.3. Çalışan Şikayet Giderme Mekanizması.....	19
4.4. Bilgilendirme ve Açıklama Yöntemleri .....	19
4.5. İç Paydaşlar .....	20
4.6. Dış Paydaşlar .....	21
4.7. Dezavantajlı, Hassas ve Savunmasız Gruplar .....	21
5. İZLEME VE RAPORLAMA.....	22
6. EĞİTİM PROGRAMLARI .....	32

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 3 / 32

## TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Proje Alanına En Yakın Yerleşim Yerleri .....	7
Tablo 2. Kurumsal Görünürlük Faaliyetleri .....	16
Tablo 3. Ana Yüklenici ve Hizmet Sağlayıcı Çalışanları Bilgileri .....	20
Tablo 4. Süperkritik Akışkan Ekstraksiyon İnşaat Sahası Çalışan Bilgileri.....	20
Tablo 5. Roller ve Sorumluluklar .....	23
Tablo 6. Paydaş Aksiyon Planı.....	25
Tablo 7. Önerilen Eğitim ve Seminerler .....	32

## ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. Proje Alanına İlişkin Uydu Görüntüsü .....	8
Şekil 2. Organizasyon Şeması .....	14
Şekil 3. Proje Sahibi Logolar .....	15
Şekil 4. Dilek ve Öneri Kutuları.....	19

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 4 / 32

## KISALTMALAR

<b>A.Ş.</b>	: Anonim Şirketi
<b>ADÜ</b>	: Adnan Menderes Üniversitesi
<b>ARGE</b>	: Araştırma ve Geliştirme
<b>Astim OSB</b>	: Astim Organize Sanayi Bölgesi
<b>Bkz.</b>	: Bakınız
<b>Ç&amp;S</b>	: Çevresel ve Sosyal
<b>ÇED</b>	: Çevresel Etki Değerlendirmesi
<b>Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.</b>	: ÇINAR veya Danışman
<b>ÇSAP</b>	: Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı
<b>ÇSG</b>	: Çevre, Sağlık ve Güvenlik
<b>ÇSS</b>	: Çevresel ve Sosyal Standartlar
<b>ÇSYP</b>	: Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
<b>DB</b>	: Dünya Bankası
<b>DBG</b>	: Dünya Bankası Grubu
<b>FA</b>	: Finansal Aracılar
<b>FC</b>	: Finansal İş birliği
<b>GEKA</b>	: Güney Ege Kalkınma Ajansı
<b>GES</b>	: Güneş Enerji Santrali
<b>IFC</b>	: Uluslararası Finans Kurumu
<b>ILO</b>	: Uluslararası Çalışma Örgütü
<b>Inc.</b>	: Anonim
<b>İK</b>	: İnsan Kaynakları
<b>İSG</b>	: İş Sağlığı ve Güvenliği
<b>KalDer</b>	: Türkiye Kalite Derneği
<b>KfW</b>	: İmar Kredi Enstitüsü (Almancada: Kreditanstalt für Wiederaufbau)
<b>KVKK</b>	: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
<b>LLC</b>	: Limited şirket
<b>Ltd.</b>	: Limited
<b>MEB</b>	: Millî Eğitim Bakanlığı
<b>NHRL</b>	: KfW Group'un Sürdürülebilirlik Misyonu
<b>No</b>	: Numara
<b>OSB</b>	: Organize Sanayi Bölgesi
<b>PKP</b>	: Paydaş Katılım Planı
<b>Polat Makina, Proje Sahibi veya Yatırımcı</b>	: Polat Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş.
<b>PS</b>	: Performans Standardı

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-PLT-PKP-001
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 5 / 32

<b>San.</b>	: Sanayi
<b>SFE</b>	: Süperkritik Akışkan Ekstraksiyon Sistemleri
<b>SSH</b>	: Satış Sonrası Hizmetler
<b>STK</b>	: Sivil Toplum Kuruluşları
<b>ŞGM</b>	: Şikâyet Giderme Mekanizması
<b>Şti.</b>	: Şirketi
<b>TAİDER</b>	: Türkiye Aile İşletmeleri Derneği
<b>Tic.</b>	: Ticaret
<b>TİG</b>	: Topluluk İrtibat Görevlisi
<b>TKDK</b>	: Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu
<b>TKYB</b>	: Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası (Banka)

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 6 / 32

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Proje'nin Teknik Olmayan Özeti

Polat Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (A.Ş.) (Polat Makina, Proje Sahibi veya Yatırımcı), Aydın ili, Efeler ilçesi, Astim Organize Sanayi Bölgesi'nde (Astim OSB veya OSB) sürekli sistem zeytinyağ makinaları, prina ekstrasyon makinaları, süt temizleme seperatörü, krema seperatörü, endüstriyel dekantör (santrifüj), endüstriyel seperatör (santrifüj) konularında (Bundan sonra "Santrifüj Sektör" olarak anılacaktır.) üretim faaliyeti göstermektedir.

Proje Sahibi, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafınca desteklenen "Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi" programı kapsamında Süperkritik Akışkan Ekstraksiyon Sistemi Projesi (Bundan sonra "Süperkritik Sektör" olarak anılacaktır.) kapsamındaki faaliyetleri için bir tesis inşaa etmeyi planlamıştır. Bu nedenle bina-inşaat ve makine teçhizat yatırımlarında kullanılmak üzere 08.12.2022 tarihinde Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası (TKYB) ile kredi sözleşmesi imzalamıştır. Bu kredinin vadesi 1+5 yıl olarak belirlenmiştir. Daha sonra Proje Sahibi planlanan projenin inşaat aşamasının tamamlanmasının akabinde tesis çatısına bir Güneş Enerji Santrali (GES) kurmak istemesi (Çatı GES Projesi) ve bu kapsamda da kredi almak istemesi üzerine var olan kredi sözleşmesine ek olarak "Çatı GES Yatırımı Kredisi ve İşletme Sermayesi İhtiyacının Finansmanı Kapsamında İşletme Kredisi" (Proje) olarak yeni bir kredi daha almıştır. Bu kredinin vadesi ise işletme sermayesi finansmanı için 3 yıl ve Çatı GES Projesi yatırımı için 5 yıl olarak belirlenmiştir.

Bu kapsamda Proje Sahibi tarafından, Dünya Bankası (DB) standartları doğrultusunda kredinin koşullarından biri olarak hazırlanmış olan Çevre ve Sosyal Aksiyon Planı (ÇSAP) gereklilikleri ve Proje Sahibinin ÇSAP taahhütleri, Uluslararası Finans Kurumu (IFC) Performans Standartları (PS'ler), DB Ç&S Standartları ve İmar Kredi Enstitüsü Kalkınma Bankası (KfW Kalkınma Bankası) Sürdürülebilirlik Kılavuzu yönergeleri ve Türkiye Cumhuriyeti düzenleyici çerçeveleri, Dünya Bankası Grubu (DBG) genel ve sektöre ilişkin Çevre, Sağlık, Güvenlik (ÇSG) Kılavuz İlkeleri ve uygulanmakta olan Uluslararası Endüstri Uygulamaları doğrultusunda Çevresel ve Sosyal (Ç&S) izleme çalışmalarını yürütmek üzere Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş. (ÇINAR veya Danışman) danışman olarak atanmıştır.

### 1.2. Proje Yeri

Süperkritik Sektör Projesi bina inşaat aşamasının tamamlanmasının ardından Astim OSB'de farklı bir adreste işletmede olan Santrifüj Sektör faaliyetleri buraya taşınmış ve Süperkritik Sektör ile aynı çatı altında birleşmiştir. Proje Sahibi tesis çatısına bir Çatı GES projesini de hayata geçirmeyi planlamakta olup resmi işlemler kısa süre içerisinde başlatılmıştır.

Aydın ili, Efeler ilçesi, Astim OSB'de yer alan Proje faaliyet alanı mülkiyeti proje sahibine ait 803 ada 51 parselde yer alan 50.000 m<sup>2</sup> alan üzerinde, 25.000 m<sup>2</sup> kapalı alan ve 3.000 m<sup>2</sup> idari bina olarak planlanmıştır. Proje alanına ilişkin uydu görüntüsü Şekil 1 ile gösterilmiş ve tesis alanına en yakın yerleşim yerlerine ait bilgiler Tablo 1 ile verilmiştir.

Proje Etki Alanı, çevresel ve sosyal etkilerin doğrudan izlendiği, başta Proje Alanı ve çevresi olmak üzere Aydın Astim OSB olacaktır. OSB alanı Aydın Belediyesi Belediye sınırları, Aydın



<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 7 / 32

Belediyesi Kocagür Köyü mücavir alanı ve Tepecik Belediyesi Belediye sınırları olmak üzere üç (3) idari sınırdan oluşturulmuştur<sup>1</sup>.

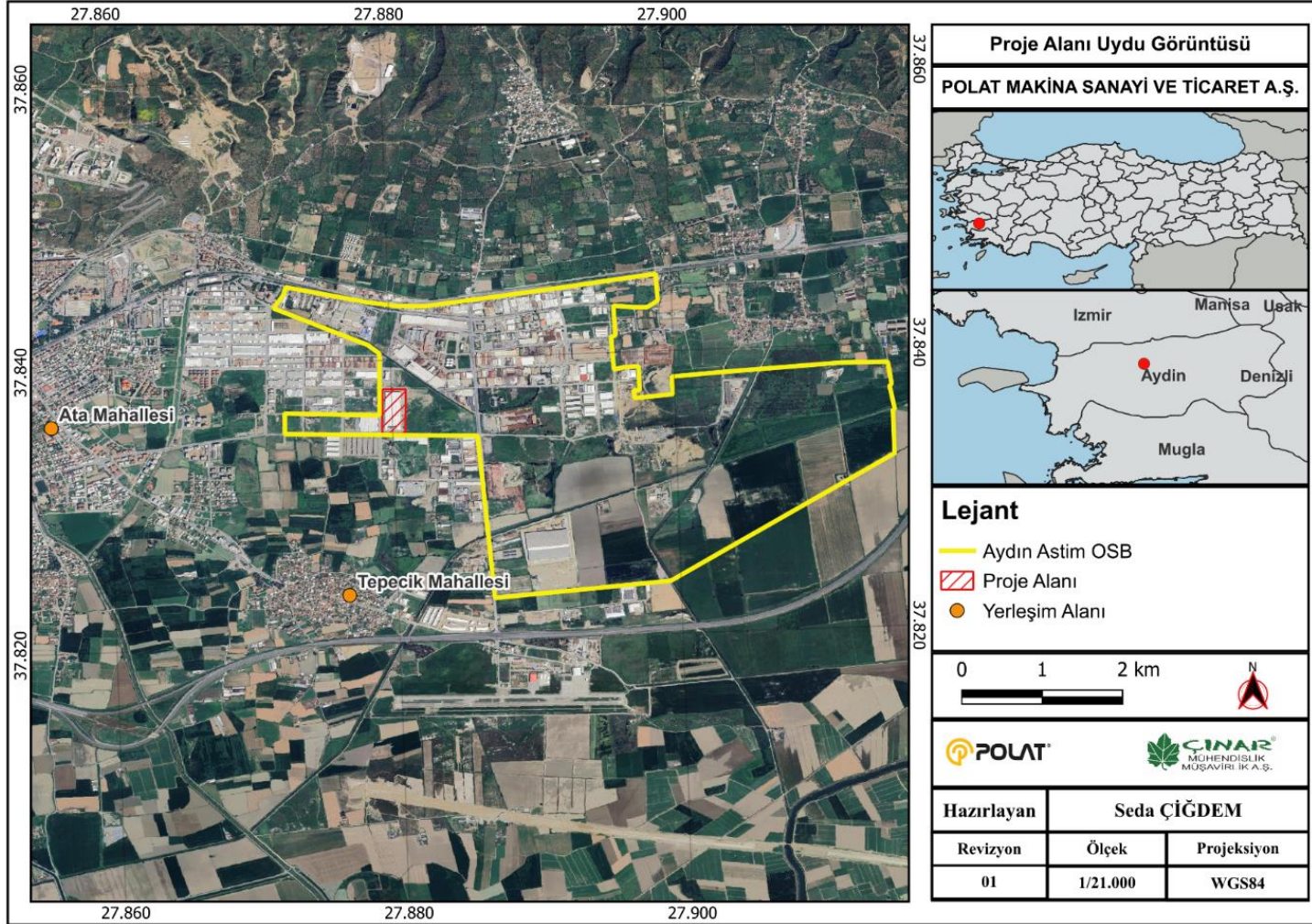
“Bölgesel Düzey”, Aydın İli ve Aydın İli’ne bağlı Efeler İlçesi Proje’nin çevresel ve sosyal etkilerinin dolaylı olarak gözleneceği ve çoğunlukla Proje’nin ikincil paydaşlarına ev sahipliği yapacak alandır.

Proje’nin hitap ettiği tedarik zinciri ve piyasadaki alıcıların konumları gereği tanımlanması gerekli görülen “Ulusal Düzey” Türkiye düzlemi olup, ülke belirtmeksizin Türkiye düzlemi dışında kalan alan “Uluslararası Düzey” olarak kullanılmaktadır.

**Tablo 1. Proje Alanına En Yakın Yerleşim Yerleri**

Tesis Adı	En Yakın Yerleşim Yeri (Hane)	Tesise Göre Konumu	Kuş Uçuşu Mesafe (m)
Polat Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş.	Ata Mahallesi	Batı	800
	Tepecik Mahallesi	Güney	700

<sup>1</sup> Aydın Astim OSB Bilgileri. <http://www.astimosb.org.tr/tr/kurumsal/hakkimizda>



Şekil 1. Proje Alanına İlişkin Uydu Görüntüsü

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 9 / 32

### 1.3. Amaç ve Kapsam

Bu Paydaş Katılım Planı (PKP), Proje Sahibi tarafından yürütülen Santrifüj & Süperkritik Sektör faaliyetleri ve Çatı GES Projesi için ÇINAR tarafından Proje sahipleriyle Proje'den doğrudan ve/veya dolaylı olarak etkilenebilecek paydaşlar ve ilgi grupları arasında kurulması gerekli olan iletişim ve etkileşim süreçlerinin nasıl yönetileceği konusunda rehberlik sağlamak üzere hazırlanmıştır.

PKP'nin temel amacı, Proje'nin tüm dönemleri için gerçekleştirilmesi gereken iletişim ve etkileşim süreçlerinin güncel, canlı, sürekli, açık, şeffaf, etkin, eşitlikçi, kapsayıcı, anlaşılabilir ve katılımcı odaklı olmasının sağlanmasıdır. Bunun yanı sıra PKP'nin hem iç hem de dış paydaşların etkin katılımıyla, Proje'nin çevresel ve sosyal yönde olası olumsuz etkilerinin en aza indirgenmesine ve olumlu etkilerinin genişletilmesine katkı sağlaması amaçlanmaktadır.

PKP'nin uygulanma araçlarından biri olarak iç ve dış paydaşları ayrı başlıklar altında kapsayan Şikayet Giderme Mekanizması (ŞGM), çevresel ve sosyal etki konusundaki şikayet, görüş, öneri, geri bildirim ve soruları bünyesinde toplayarak bu amaca hizmet etmektedir.

Birbirine bağlı dokümanlar olarak geliştirilen, PKP ve ŞGM, Proje'nin insan ve çevre sağlığı açısından insan hakları bağlamında uygunluğunu sağlamayı hedeflemektedir. Belirlenen bu hedefler düzenli ve raporlama ve bunların üçüncü taraflarca izlenmesiyle takip edilebilecektir.

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PPK-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 10 / 32

## 2. YASAL ÇERÇEVE

PKP'nin yürütülmesinde geçerli olan yasal çerçeve aşağıda listelenmiştir:

- Alman Kalkınma Bankası Standartları
- KfW Kalkınma Bankası Sürdürülebilirlik Kılavuzu-Çevresel, Sosyal ve İklim Boyutlarının Değerlendirilmesi ve Yönetimi: İlkeler ve Prosedürler (2023)
- Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi
- Dünya Bankası Grubu Genel Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzları
- DBG Sektörel ÇSG Kılavuzları, Metal, Plastik ve Kauçuk Ürünleri İmalatı
- IFC Performans Standartları
- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- TKYB Çevre ve Sosyal Politikası

### 2.1. Alman Kalkınma Bankası (KfW)

NHRL, KfW Kalkınma Bankası tarafından finanse edilen FC-önlemlerinin hazırlık ve uygulama süreçlerinde çevresel, sosyal ve iklimsel yönleri değerlendirmek için prensipleri ve prosedürleri açıklar. Bu bağlamda, bu Kılavuzun özellikle şu amaçları vardır:

- FC-önlemlerinin planlama, değerlendirme, uygulama ve izleme süreçlerine çevresel, sosyal ve iklim standartlarını dahil etmek için ortak bağlayıcı bir çerçeve tanımlamak; ve
- İç çevresel ve sosyal ön denetim ve iklim entegrasyonu karar alma süreçlerinde şeffaflığı, öngörülebilirliği ve sorumluluğu artırmak.

KfW Kalkınma Bankası tarafından finanse edilen tüm Finansal İş birliği önlemleri (FC-önlemleri), çevresel ve sosyal yönlerin yanı sıra diğer ilgili kalkınma yönlerinin kapsamlı ve sistemli bir değerlendirmesine tabidir. Ayrıca, KfW Kalkınma Bankası, mevcut araçları ve KfW'nin insan hakları beyanına uygun olarak iş operasyonlarında uluslararası insan hakları uygulamalarını aktif olarak desteklemeyi amaçlamaktadır.

Planlama ve karar alma sürecinin önemli bir unsuru, etkilenen toplulukları içermek ve ortak ülkedeki halkı bilgilendirmektir. Toplantılarda, etkilenen kişiler ve/veya toplum temsilcileri, paydaşlar, kooperatifler veya sivil toplum kuruluşları ile danışmalara olanak tanımak için düzenlenir. Yürütme ajansı, etkilenen kişilere ve ilgili paydaşlara proje riskleri, etkileri ve önerilen hafifletme önlemleri hakkında görüş ve endişelerini ifade etme olanağı tanıyan anlamlı bir katılım ve danışma süreci yürütmekle yükümlüdür. Aynı zamanda, süreç, yürütme ajansının bu görüşleri dikkate almasına ve buna tepki vermesine olanak tanımalıdır. Şeffaflık adına, yürütme ajansı FC-ölçüsünün çevresel ve sosyal değerlendirmesine ilişkin ilgili bilgileri ve teknik olmayan bir özetini uygun medya kanalları aracılığıyla erişilebilir bir konumda ve zamanında kültürel olarak uygun bir şekilde açıklamak zorundadır. Tüm süreç, FC-ölçüsünün tüm aşamalarında kapsamlı bir şekilde uygulanmalıdır.

FC-ölçüsü için bir şikâyet süreci oluşturmalıdır ki bu süreç, etkilenen kamu çalışanlarının ve üyelerinin endişeleri ve şikâyetleri ile başa çıkabilsin. Prosedür, kültürel olarak uygun ve FC-ölçüsüne orantılı olmalıdır. Şikâyetler ve bunların işlenmesi ve çözülmesi, KfW Kalkınma Bankası'na rapor vermenin bir parçası olarak belgelenmeli ve oluşturulan raporlarda yer almalıdır.

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 11 / 32

## 2.2. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi

Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi içerisinde detaylandırılan ÇSS<sup>2</sup> gereklilikleri, Proje'nin paydaş katılımı ve bilgilendirme süreçleriyle ilişkili olarak Bölüm 4 ile sunulmuştur (Bkz. Tablo 5).

"ÇSS10: Paydaş Katılımı ve Bilgilerin Açıklanması"nda detaylandırılan paydaş katılımı süreci özet olarak aşağıdaki maddeleri içermektedir:

- ÇSS10 yatırım projesi finansmanı yoluyla desteklenen tüm projeler için geçerlidir.
- Paydaş katılımı proje yaşam döngüsü boyunca yürütülen kapsayıcı bir süreçtir.
- Paydaş katılımı projenin erken bir aşamasında başlatıldığında en etkili şekilde uygulanır
- Etkin paydaş katılımı projelerin çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğini iyileştirir, projenin kabulünü artırabilir ve başarılı proje tasarımı ve uygulamasında önemli katkı sağlar.
- Proje ile paydaşlar arasındaki açık ve şeffaf katılım iyi bir uygulamanın temel unsurudur.

## 2.3. Uluslararası Finans Kurumu Performans Standartları

Dünya Bankası Grubu içerisinde yer alan IFC'nin Performans Standartları<sup>3</sup> Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi ile uyumludur.

IFC PS kapsamında paydaş katılımı; PS1 içerisinde Çevresel ve Sosyal Değerlendirme ve Yönetim Sisteminin kurulmasında bir gereklilik olarak verilmiştir (PS1.5). Aynı standart içerisinde PS1.25'te tanımlanan Paydaş Katılımı, "Bir projenin çevresel ve sosyal etkilerini başarılı bir şekilde yönetmek için gerekli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin kurulabilmesi için paydaşların katılımı şarttır. Paydaşların katılımı sürekli bir süreçtir. Paydaş katılımı, dereceleri değişmekle birlikte, paydaşların analiz edilmesi ve planlanması, paydaşların bilgilendirilmesi, istişare ve katılım sağlanması, şikayet mekanizması oluşturulması ve Etkilenen Topluluklara sürekli rapor verilmesinden oluşur. Paydaş katılımının şekli, sıklığı ve çaba düzeyi ciddi farklılıklar göstermekle birlikte projenin yarattığı risk ve olumsuz etkiler ile gelişim aşamasına uygun olmalıdır." şeklinde ifade edilmiştir. PS1.26 ve PS1.27 ise paydaşların analizi ve katılımın planlanması hakkındaki gereklilikleri sunar.

PS1.29 ve PS1.30 anlamlı ve etkin bilgi paylaşımı süreçlerini anlatır ve etkilenen topluluklar için şikayet mekanizmasının standartlarının verildiği PS1.35'te şikayet mekanizması şöyle tanımlanır: "Etkilenen Topluluklar söz konusu olduğunda müşteri, Etkilenen Toplulukların müşterinin çevresel ve sosyal performansına ilişkin endişe ve şikayetlerini öğrenmek ve bunların giderilmesine yardımcı olmak amacıyla bir şikayet mekanizması oluşturacaktır. Şikayet mekanizması, projenin risk ve olumsuz etkileriyle orantılı olmalı ve Etkilenen Topluluklara hizmet etmelidir. Şikayet mekanizması, kültürel açıdan uygun, ulaşılabilir, anlaşılır ve şeffaf bir istişare süreci kullanılarak, endişelerin ivedilikle giderilmesini amaçlamalıdır.

<sup>2</sup> Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi . <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework/brief/environmental-and-social-standards>

<sup>3</sup> International Finance Corporation. Performance Standards.2012. [https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/Topics\\_Ext\\_Content/IFC\\_External\\_Corporate\\_Site/Sustainability-At-IFC/Policies-Standards/Performance-Standards](https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/Topics_Ext_Content/IFC_External_Corporate_Site/Sustainability-At-IFC/Policies-Standards/Performance-Standards)

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-PLT-PKP-001
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 12 / 32

Endişesini veya şikayetini dile getiren taraf hiçbir bedel veya yaptırımla karşılaşmamalıdır. Şikayet mekanizması, yasal veya idari çözüm yollarına başvurulması önünde engel olmamalıdır. Müşteri, paydaş katılımı sürecinde Etkilenen Toplulukları şikayet mekanizması hakkında bilgilendirecektir.”

Arazi ediniminin uygulandığı projelerde PS5.10’da Halkın Katılımı, biyoçeşitliliğin korunması gereken projelerde ise PS6.6 ve PS6.24 uyarınca ekosistem hizmetlerinden yararlanan paydaşlar ve etkilenen topluluklar tanımlanmıştır.

PS7.5’te tanımlanan yerel halklar terimi Türkiye için uyumlu olmayıp kapsam dışındadır.

IFC PS kapsamında paydaş katılımı; PS1 içerisinde Çevresel ve Sosyal Değerlendirme ve Yönetim Sisteminin kurulmasında bir gereklilik olarak verilmiştir (PS1.5). Aynı standart içerisinde PS1.25’te tanımlanan Paydaş Katılımı, “Bir projenin çevresel ve sosyal etkilerini başarılı bir şekilde yönetmek için gerekli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin kurulabilmesi için paydaşların katılımı şarttır. Paydaşların katılımı sürekli bir süreçtir. Paydaş katılımı, dereceleri değişmekle birlikte, paydaşların analiz edilmesi ve planlanması, paydaşların bilgilendirilmesi, istişare ve katılım sağlanması, şikayet mekanizması oluşturulması ve Etkilenen Topluluklara sürekli rapor verilmesinden oluşur. Paydaş katılımının şekli, sıklığı ve çaba düzeyi ciddi farklılıklar göstermekle birlikte projenin yarattığı risk ve olumsuz etkiler ile gelişim aşamasına uygun olmalıdır.” şeklinde ifade edilmiştir. PS1.26 ve PS1.27 ise paydaşların analizi ve katılımın planlanması hakkındaki gereklilikleri sunar.

## 2.4. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na<sup>4</sup> ve 29.07.2022 tarihli ve 31907 sayılı Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği’ne<sup>5</sup> göre temel hak ve özgürlükler ile bilgi edinme ve yürütülen projelerden haberdar olma ve paydaş katılımı güvence altına alınmıştır.

ÇED Yönetmeliği Madde 4 altında geçen tanımlarda “Halkın bilgilendirilmesi ve sürece katılımı: Halkın bilgilendirilmesi ve sürece katılımı: ÇED sürecinin başlangıcından sonuna kadar, halkı proje hakkında bilgilendirmek, projeye ilişkin görüş ve önerilerini almak üzere paydaş katılım planında detayları belirlenen her türlü etkinliği, (broşür, tanıtıcı film, resmi duyuru, toplantı, bilgilendirme ofisi ve benzeri)” ve “Paydaş katılım planı: Planlanan projenin tüm aşamalarında, projeden etkilenebilecek veya projeyi etkileyebilecek ya da proje ile ilgisi olabilecek tüzel/gerçek kişilerle (paydaşlarla) ne şekilde, hangi yöntemler ve araçlar kullanılarak iletişim kurulacağı ve bilgilendirme yapılacağı açıkladığı planı” şeklinde tanımlanmaktadır.

Halkın bilgilendirilmesi ve sürece katılım toplantısı altında geçen Madde 9’a göre: “Halkı, proje ve etkileri hakkında bilgilendirmek, halkın projeye ilişkin görüş ve önerilerini almak üzere, Bakanlıkça yeterlik verilmiş kurum/kuruluşlar tarafından paydaş katılım planı (PKP) hazırlanır. Hazırlanan paydaş katılım planı ÇED başvuru dosyası ekinde sunulur. Bakanlık gerekli gördüğü durumlarda, yeterlik verilmiş kurum/kuruluşlardan halkın bilgilendirilmesine yönelik olarak ÇED süreci boyunca; bilgilendirici broşür dağıtılması, anket, seminer gibi çalışmalar

<sup>4</sup> Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası.

<https://www.icisleri.gov.tr/kurumlar/icisleri.gov.tr/IcSite/illeridaresi/Mevzuat/Kanunlar/Anayasa.pdf>

<sup>5</sup> Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Mevzuat Bilgi Sistemi. Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=39647&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 13 / 32

yapılması veya proje ile ilgili internet sitesi hazırlanarak bilgi paylaşılması gibi ilave çalışmalar yapmasını da isteyebilir. Ayrıca Bakanlık tarafından talep edilmesi halinde ÇED süreci içerisinde bu plan güncellenir." Bu Proje ÇED kapsamında olmamakla birlikte ÇSS1 kapsamında yerel mevzuata uygunluk açısından ilgili yönetmeliğin gözetilmesi önemlidir.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası gereklilikleri, Proje'nin paydaş katılımı ve bilgilendirme süreçleriyle ilişki içerisinde Bölüm 4 ile sunulmuştur.

## 2.5. Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası Gereklilikleri

TKYB tarafından hazırlanan Proje'nin kredi gerekliliklerini, bütçe ve zaman çizelgesi ile değerlendirme kriterlerini sunan Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı (ÇSAP), Kredilendirme Sürecinde Çevre ve Sosyal Risk Değerlendirme Prosedürü ve Ekleri, IFC Performans Standartları, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmesi ve ulusal mevzuat gözetilerek hazırlanmıştır.

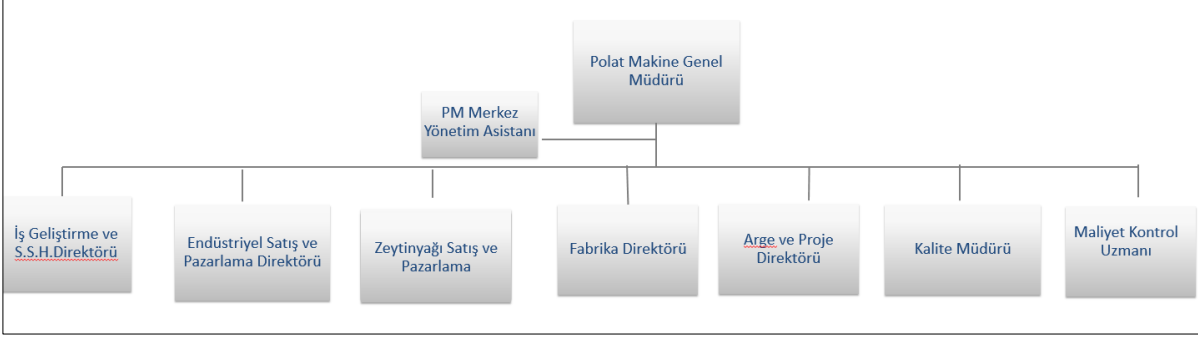
Banka'nın misyonu; Yatırımcıların finansman ve danışmanlık ihtiyacını karşılayarak sürdürülebilir kalkınma öncelikleri doğrultusunda yapısal dönüşüme yardımcı olmak, sermayenin tabana yayılmasına katkı sağlamak için çalışmaktır. Bu amaç gereğince Banka'nın sürdürülebilirlik ilkeleri<sup>6</sup> bu Proje için de geçerli durumdadır.

<sup>6</sup> TKYB, Sürdürülebilirlik İlkeleri. Haziran 2020. <https://kalkinma.com.tr/bizi-taniyin/cevreci-kalkinma/cevresel-ve-sosyal-politikalar>

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 14 / 32

### 3. ROLLER VE SORUMLULUKLAR

Paydaş katılım faaliyetlerinde yer alacak ana sorumlular ve ilgili oldukları paydaşlar ile bu alandaki sorumlulukları Tablo 5 ile özetlenmiştir. İç paydaşların Proje içindeki rol ve sorumlulukları Organizasyon Şeması ile verilmektedir (Bkz. Şekil 2). İlgili verilerin detayları Paydaş Aksiyon Planı ile sunulmuştur (Bkz. Tablo 6).



Şekil 2. Organizasyon Şeması



<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 15 / 32

## 4. PAYDAŞ KATILIM PLANI

İç ve dış paydaşlar için takip edilmesi gereken yükümlülükler, Proje'ye özel geliştirilen PKP kapsamındaki yükümlülükler göre oluşturulan Paydaş Aksiyon Planı, bilgilendirme ve açıklama yöntemleri ile paydaşların ilişkisini sunmaktadır. Bahsi geçen aksiyon planı çerçevesinde, detayları alt başlıklarda sunulan Şikâyet Giderme Mekanizması (ŞGM) ile bilgilendirme ve açıklama yöntemleri, tanımlanan paydaşlar için uygulanacaktır.

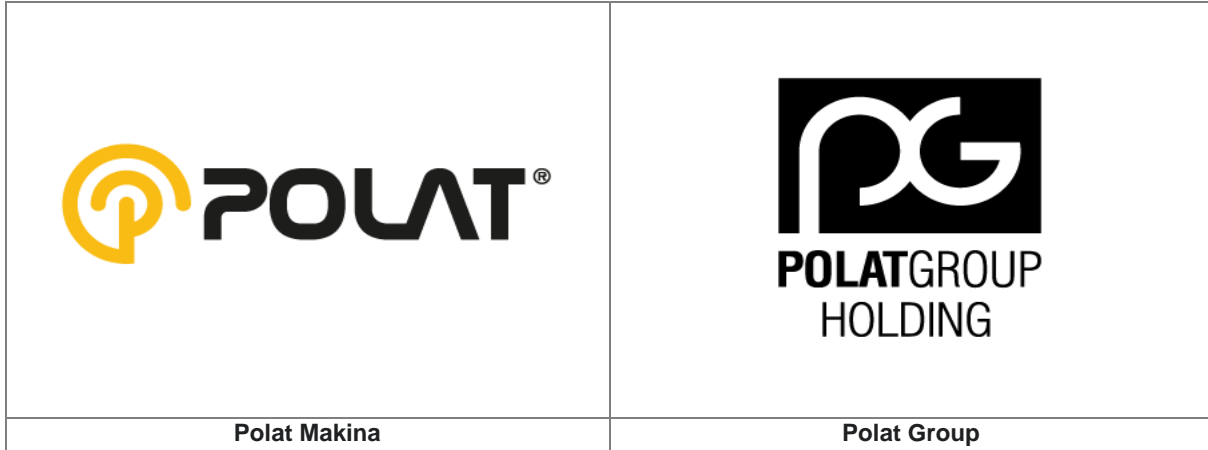
### 4.1. Önceki Dönemdeki Paydaş Katılım Faaliyetleri

Proje sahibi olan Polat Makina'ya ait bir internet sayfası (<https://www.polatas.com.tr/>) hizmet vermektedir<sup>7</sup>. Bu sayfada endüstriyel çözümler ve zeytinyağı hakkında bilgilendirici başlıklar yer almaktadır. Polat Makina ve grup şirketleri hakkındaki veriler kurumsal yapı başlığı altında sunulmaktadır. Bilgi toplumu hizmetleri kapsamında Ticaret Bakanlığı onaylı başka bir hizmet sağlayıcısı üzerinden Polat Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi üzerinden firma bilgileri, yönetim kurulu bilgileri ve denetçi bilgileriyle birlikte firmanın belgeleri (genel kurul çağrısı ile genel kurul toplantı tutanağı) verilmektedir<sup>8</sup>.

Paydaş katılım faaliyetlerin önemli adımlarından biri olan istihdam imkanlarının duyurulması konusunda işe alma ve yerleştirme adımları ve staj programı duyurulmakta olup, işe başvuru için gereken formlar sunulmaktadır.

Paydaş katılım faaliyetleri için internet sayfasında yazışma adresi, telefon ve faks bilgisi ile elektronik posta adresi ve müşteri hizmetleri numarası paylaşılmıştır. Aynı sayfada online olarak iletişim kurmaya imkan sağlayan bir form da yer almaktadır<sup>9</sup>.

Proje sahibinin görünürlüğü açısından aşağıda resmi logolar paylaşılmaktadır (Bkz.Şekil 3).



Şekil 3. Proje Sahibi Logolar

<sup>7</sup> Proje sahibi internet sayfası. <https://www.polatas.com.tr/>

<sup>8</sup> Proje sahibi Bilgi Toplumu Hizmetleri. <https://mekasist.com/mths/1498>

<sup>9</sup> Proje sahibi iletişim bilgileri. <https://www.polatas.com.tr/iletisim/>

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 16 / 32

Proje'nin halihazırda paydaş ilişkilerini yürütmek için kullandığı dokümanlar arasında üç aylık süreli yayın olan kurumsal dergi Polat Life ve Polat Endüstriyel yer almaktadır. Bu dergilere Proje sahibinin internet sayfasından<sup>10</sup> ulaşılabildiği gibi Polat Life belli bir dağıtım ağına doğrudan da gönderilmektedir.

Polat Makina'nın dış paydaş katılımı kapsamındaki çalışmaları çoğunlukla kurumsal sosyal sorumluluk projeleri ve yerel istihdamın artırılmasına yönelik verdiği önceliklidir.

Polat Makina tarafından paydaş ve beklenti tanımlanması yapılmış ve bu çerçeveye göre aksiyon alınmaktadır. İç ve dış paydaşlarla kurulacak kurumsal iletişim araçları Kurumsal İletişim Prosedürü içerisinde tanımlanmıştır.



Son bir yıl içerisinde gerçekleştirilen sosyal sorumluluk ve kurumsal görünürlük faaliyetlerinden bazıları Tablo 2 ile verilmiştir.

**Tablo 2. Kurumsal Görünürlük Faaliyetleri**


Faaliyet Türü	İçerik	Görsel
Sponsorluk	İkincisi düzenlenen Koçarlı Robofest'te (15. Uluslararası Robot MEB) stajyer öğrenci Mehmet Yüce'ye ekipman desteği için sponsor olundu.	
Sponsorluk	Aydın'ın Efeler İlçesi'nde düzenlenen İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün desteği ile gerçekleşen Akıl ve Zekâ Oyunları Turnuvası'na sponsor olundu. İlkokul ve ortaokul düzeyinde okullar arasında gerçekleştirilen turnuvada, öğrenciler; ilkokullarda kendi arasında küre, pentago, mangala, q-bitz ve eguilibrio oyunlarında yarıştılar. Ortaokul grubu, mangala, küre, kulami, pentago ve reversi oyunlarında yarıştılar ve turnuva sonunda birinci, ikinci ve üçüncülere madalyaları verilerek, ödülleri takdim edildi.	

<sup>10</sup> Polat Life ve Polat Endüstriyel. <https://www.polatas.com.tr/kurumsal/medya-kutuphanesi/polat-dergiler/>

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PAK-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 17 / 32

Faaliyet Türü	İçerik	Görsel
Sponsorluk	Polat Makina alg araştırmaları konusunda alanında uzman araştırmacıların katıldığı "Algae Nexus" konferansına sponsor oldu. Boğaziçi Üniversitesi Teknopark'ı himayesinde gerçekleştirilen Algae Nexus Konferansı'nda disiplinler arası konular derinlemesine tartışılmış ve sunulmuş olup dünyanın dört bir yanından akademisyenleri, sektör paydaşlarını ve alg meraklılarını İstanbul'a bir araya getirmiştir. Konferansta, alglerin; gıda, sağlık, gübre, yem, enerji, çevre ve diğer son teknoloji biyoteknolojik uygulamaları ele alındı.	
Sponsorluk	Aydın'da ilk kez düzenlenen ve Ozbi, Yüksek Sadakat ve Çakal & Reckol gibi ünlü isimlerin konser verdiği Aydın Gençlik Festivali Polat Makina sponsorluğunda gerçekleşti.	
Tanıtım / Bilgilendirme	Adnan Menderes Üniversitesi (ADÜ) Makine Mühendisliği Öğrencileri Sahada Ağırlandı. ADÜ öğrencileri, firmanın AR&GE mühendislerinden hem sektörel hem de mesleki bilgi ve tecrübelerini dinlediler. Daha sonra üretim alanındaki süreçlerin neler olduğunu, endüstrideki işleyişin detaylarını, makinelerin işlevlerini yaşamış oldukları tecrübelere istinaden genç meslektaşları ile paylaştılar.	
Tanıtım / Bilgilendirme	Aydın Bil Koleji'nin kariyer günlerine katılan Polat Makina çalışanları; lise öğrencilerine firmamız hakkında bilgi verdiler ve tecrübelerini paylaştılar. Meslek seçimleriyle ilgili gençlerin merak ettiklerini yanıtlayan Polat Makina çalışanları, kendi kariyer yolculuklarından da örnekler verdiler.	
Tanıtım / Bilgilendirme	Teknopark İzmir'de çalışmalarını sürdüren öğrencileri firmalarla tanıştıran ve kariyerlerine bu firmalarda devam etmelerini sağlayan Kariyer Günlerine katılım sağlandı.	

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 18 / 32

<b>Faaliyet Türü</b>	<b>İçerik</b>	<b>Görsel</b>
Tanıtım / Bilgilendirme	Polat Group Holding Bilgi Teknolojileri Müdürü Murat Temizer, Aydın Bahçeşehir Koleji 10.sınıf öğrencileri ile buluştu. Gerçekleşen söyleşide bölümlerini seçmeye hazırlanan öğrenciler, son dönemlerde çok aranan mesleklerden olan Yazılım ve Bilgisayar Mühendisliği üzerine sorular sordu.	

İç ve dış paydaşlar için takip edilmesi gereken yükümlülükler, Çınar tarafından Proje'ye özel geliştirilen PKP kapsamında sunulmaktadır ve bu plan internet sitesine yüklenmiştir<sup>11</sup>. Bu internet sitesi Proje'nin Süperkritik Sektör'e özel olarak kurumsal bir internet sitesi olarak kurulmuştur.

#### 4.2. Şikâyet Giderme Mekanizması

ŞGM için temel hedef çevresel ve sosyal etki konusundaki şikâyet, görüş, öneri, geri bildirim ve soruları bünyesinde toplamaktır. Paydaşlardan gelen şikâyet, görüş, öneri, geri bildirim ve soruları, iç paydaşların katılımı için iç paydaş ŞGM'de ve dış paydaşların katılımı için dış paydaş ŞGM'de toplamak ve ayrı şekilde değerlendirmek ise diğer hedeflerdir.

Ana sorumlu Proje yönetimi olmak üzere İnsan Kaynakları (İK) Birimi, Topluluk İrtibat Görevlisi (TİG) ve ŞGM yürütücüleridir. ŞGM yürütücülerini ana ŞGM sorumluluğuna sahip olan sosyal uzmanlar olmak üzere ŞGM yürütücülerini iç paydaş ŞGM'de İK çalışanları, dış paydaş ŞGM'de kadın ve erkek olmak üzere iki kişiden oluşan TİG'lerdir.

Polat Makina'nın müşterilere yönelik memnuniyet anketi uygulaması bulunmakta ve müşteri içgörüsü takibi sağlanmaktadır. Proje Sahibi, müşterilere yönelik oluşturulan şikâyet giderme mekanizması kayıtlarının tutulduğu veri tabanına sahiptir. Tutulan veri tabanının içerisinde ürün ve müşteri ayrıntıları, problemin tanımı, kök neden analizi, önleyici faaliyet ve problemin giderilme durumunu gösterir kırılımlar yer almaktadır. Müşteri geri bildirimlerine göre düzeltici faaliyetler uygulanmaktadır. Bu veri tabanına göre;

- 2020 yılında gelen 22 şikâyetin 5'i,
- 2021 yılında gelen 14 şikâyetin 7'si,
- 2022 yılında gelen 15 şikâyetin 9'u için;

Düzeltilen ve önleyici faaliyetler geliştirilmiş ancak problemin müşteri için giderilemediği kaydedilmiştir. 2023 verilerinde ise yalnızca iki (2) açık müşteri şikâyeti aktarılmıştır.

<sup>11</sup> Süperkritik Sektör Projesi PKP.

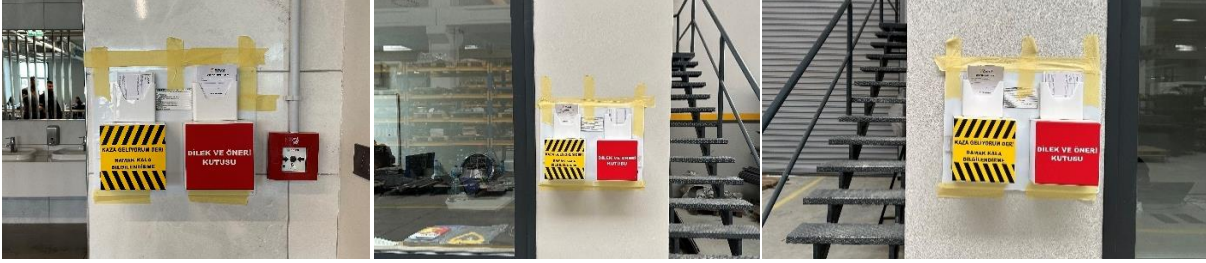
[https://polatextraction.com.tr/uploads/file/CNR\\_POLAT\\_PKP\\_27032023.pdf](https://polatextraction.com.tr/uploads/file/CNR_POLAT_PKP_27032023.pdf)

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-PLT-PPK-001
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 19 / 32

Muhtarlar ile yapılan görüşmelerde son bir yıldır herhangi bir şikâyet muhtarlara iletilmemiş ve mahalle içinde olumsuz bir konu gündeme gelmemiştir. Potansiyel bir şikâyet durumunda doğrudan iletişime geçebilecekleri ifade edilmiştir. Yöre sakinleri, yeni fabrikaya olumlu bakmakta, yerel istihdamın artacağına inanmakta ve projeyi desteklediklerini beyan etmektedirler. Muhtarlar, önceki yıllarda olduğu gibi düşük gelirli hanelere erzak yardımı ve öğrencilere burs yardımı yapılması konusunda Polat Makina'ya gideceklerini ifade etmişlerdir. Muhtarlar Proje Sahibi ile sürekli olarak iletişim sağlayabilmektedir.

#### 4.3. Çalışan Şikâyet Giderme Mekanizması

Tesiste beş (5) yerde şikâyet kutusu bulunmakta olup saha ziyareti sırasında fotoğraflananlar Şekil 4 ile verilmiştir. Proje Sahibi, şikâyet kutularında yenilemeye gideceğini belirtmiştir. Üretim alanında yer alan şikâyet kutuları, inşaat alanında görev alan ana ve alt yüklenici çalışanların kullanımına da açıktır.



Şekil 4. Dilek ve Öneri Kutuları

Şikâyet formu aşağıdaki bölümleri içerecek şekilde genişletilmelidir:

- Şikâyet sahibinin isim ve iletişim bilgilerini,
- Şikâyet tarihini,
- Şikâyet konusunu,
- Şikâyetçinin çözüm önerisi,
- Şikâyeti alan kişinin isim ve iletişim bilgilerini ve
- Eğer gerekliyse şikâyetin aktarılacağı birimin ve kişinin iletişim bilgilerini

Şikâyet mekanizması anonim şikâyet, öneri ve taleplerin iletilmesine açık olmalı, ayrıca alt yüklenici çalışanların erişiminde olmalıdır.

#### 4.4. Bilgilendirme ve Açıklama Yöntemleri

Bilgilendirme ve açıklama yöntemleri basılı ve online olmak üzere bilgilendirici dokümanlar ve istişare toplantılarını kapsamaktadır. Bunlar;

- Proje, yüklenici ve tesis hakkında güncel bilgileri içeren broşür, poster, el ilanları vb. şeklinde üretilen ve bilgi verici kısa notları içeren tanıtıcı dokümanlar
- İlgili belgelerin online olarak yer aldığı Proje'nin resmi internet sayfası
- Proje'nin resmi internet sayfasındaki güncel duyurular
- Proje'nin sosyal medya hesaplarındaki güncel duyurular

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 20 / 32

- Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek olan iş ve çevre sağlığı ve güvenliği ve emniyeti ile atık yönetimi konusundaki uyarı ve bilgilendirme notlarının yer aldığı duyuru panoları
- Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikayet ve öneri kutuları
- İş ve çevre sağlığı ve güvenliği ve emniyeti ile atık yönetimi konusunda paydaşlarla düzenli iş birliği ve istişare toplantıları
- Yereldeki ve bölgedeki kurum ve kuruluşlarla yapılacak düzenli istişare toplantıları
- İstihdama yönelik olarak yereldeki ve bölgedeki ilgili kurumlarla iş birliği ve istişare toplantıları
- Derinlemesine görüşmeler ve mülakatlar
- Odak grup toplantıları
- Tedarik zinciri ve potansiyel alıcıları kapsayacak bilgilendirme ve iş birliği toplantıları

gibi maddeleri içermektedir.

#### 4.5. İç Paydaşlar

Tesis'in üretim alanındaki işgücü verileri Tablo 3 ile verilmiştir.

**Tablo 3. Ana Yüklenici ve Hizmet Sağlayıcı Çalışanları Bilgileri**

Şirket Adı	Görev	Beyaz Yaka		Mavi Yaka		Toplam	Engelli	Yabancı Çalışan
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek			
<b>Polat Makina</b>	Tesis Yöneticisi	35	144	17	303	499	11	4
<b>Güvenlik</b>	Hizmet Alımı	0	0	3	38	41	-	-
<b>Yemek</b>	Hizmet Alımı	1	0	8	10	19	-	-
<b>Servis</b>	Hizmet Alımı	0	0	0	8	8	-	-

Alt yüklenicilerin çalışanları ile projede toplam 45 çalışan bulunmaktadır (Bkz. Tablo 4). İnşaatın farklı evreleri ve ihtiyaçlarına bağlı olarak alt yüklenici çalışan sayıları günlere ve haftalara göre değişiklik göstermektedir. Tabloda gösterilen sayılar alt yükleniciler tarafından görevlendirilen toplam çalışan sayısını ifade etmektedir.

**Tablo 4. Süperkritik Akışkan Ekstraksiyon İnşaat Sahası Çalışan Bilgileri**

No	Şirket Adı	Görev	Mavi Yaka		Beyaz Yaka		Toplam
			Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
1	<b>Polat Makina</b>	Ana Yüklenici	0	7	1	4	12
2	<b>İMS</b>	Alt Yüklenici	0	7	0	0	7
3	<b>A Klima</b>	Alt Yüklenici	0	3	0	0	3
4	<b>Ali Kaya Demirci Ekibi</b>	Alt Yüklenici	0	3	0	0	3
5	<b>Çağdaş Pen</b>	Alt Yüklenici	0	2	0	0	2
6	<b>Etik Alüminyum</b>	Alt Yüklenici	0	4	0	0	4
7	<b>MS Havalandırma</b>	Alt Yüklenici	0	6	0	0	6
8	<b>Ziya Özkaya Demirci Ekibi</b>	Alt Yüklenici	0	2	0	0	2
9	<b>Altern Elektrik</b>	Alt Yüklenici	0	5	0	1	6
<b>Toplam</b>			<b>0</b>	<b>39</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>45</b>

Polat Makina'da istihdam edilen ve göçmen statüsünde çalışan toplamda dört (4) personel bulunmaktadır. Yabancı kökenli çalışanlardan bir (1) erkek iki kadın (2) olmak üzere üç (3) beyaz yaka, bir (1) erkek ise mavi yakadır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-PLT-PKP-001
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 21 / 32

Çalışan temsilciliği için çalışanlar arasından gönüllü ve istekli olarak sorumluluk almak isteyen olmadığı için temsilci işveren tarafından atama ile gerçekleştirilmiştir ve bir kişi çalışan temsilcisi ve bir kişi de destek elemanı olarak görevlendirilmiştir.

Polat Grup Holding Kurumsal İletişim Birimi'nde Kurumsal İletişim Uzmanı ve Uzman Yardımcısı olarak birer kişi çalışmaktadır.

Polat Grup Holding İnsan Kaynakları Direktörlüğü'nde toplamda 10 kişi çalışmakta olup 6'sı insan kaynakları biriminde üç (3) kişi idari işlerde ve bir (1) kişi de puantaj bölümündedir.

İç paydaşların uyması gereken temel kuralların çerçevesini sunan ve çalışanlar, iş ortakları, müşteriler ve kurum arasındaki ilişkileri düzenlemeyi hedefleyen bir yönetmelik yer almaktadır. Bir davranış kuralları talimatı (Code of Conduct) olan bu yönetmelikle görev ve sorumluklar, temel prensipler, uygun hediye yönergeleri, paydaş ilişkileri, iletişim yöntemleri ve bilgi güvenliği konularını detaylandırmaktadır.

İşe alım ve oryantasyon süreçlerini düzenlemek için İşe Alım ve Oryantasyon Prosedürü oluşturulmuş olup işe alımlarda Türkiye İş Kurumu, HRPeak ve kariyer.net ile iş birliği yapılmaktadır.

#### 4.6. Dış Paydaşlar

Dış ya da harici paydaşlar "projeye ilgi duyabilecek diğer taraflar" olarak proje paydaşıdır. Bu Proje'de, Proje'nin bütün dönemlerinde Proje'ye ilgi duyabilecek başta Aydın Astim OSB olmak üzere yerel ve bölgesel düzeydeki ilgili tesis ve kuruluşlardır. Tesisin Aydın Astim OSB Bölge Müdürü'nden aldığı 12.01.2023 tarihli karar yazısına göre kanalizasyon, yağmur suyu, atıksu arıtma tesisi, içme ve kullanma suyu vb tüm altyapı ihtiyaçları Aydın Astim OSB altyapı tesislerinden karşılanmaktadır. Tedarik zincirindeki hammadde ve hizmet sağlayıcıları, piyasadaki alıcılar ile benzer sektörde üretim ve/veya satış yapan diğer proje / tesis/ firmalar, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları (STK) ve medya organları da dış paydaşlar arasındadır.

Firma tarafından iletilen potansiyel paydaşlar (müşteri) aşağıdaki gibidir.

- Oz Botanical Incorporated (Inc).
- Kizuki Limited Liability Company (LLC)
- Tokul Tarım Sanayi (San.) Ticaret (Tic.) Limited (Ltd.) Şirketi (Şti.)
- Gülsarayı Ltd.Şti. (Rosella)
- Naturoil Gıda ve Kimya San. Tic. Ltd. Şti

Proje'ye ilgi duyabilecek diğer paydaşlar gıda, ilaç, kozmetik endüstrisi, tekstil endüstrisi ve Santrifüj ve Süperkritik Sektör ürünlerine ihtiyaç duyabilecek üreticiler olabilecektir.

#### 4.7. Dezavantajlı, Hassas ve Savunmasız Gruplar

Proje'de hem iç hem de dış paydaşlar arasında olabilecek hassas gruplar ekonomik, eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel yönden dezavantajlara sahip olabilirler. Bu gruplar;

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 22 / 32

- Düşük gelire sahip kişiler ve aileler
- Düşük eğitim seviyesinde ve/veya okuryazar olmayan erkek ve kadınlar
- Fiziki ve/veya ruhsal engeli olan erkek ve kadınlar
- İleri yaş grubundaki erkek ve kadınlar
- Tek başına hane reisi olan kadınlar
- Azınlıklar, sığınmacılar ve mülteciler

Şeklinde genel olarak sınıflandırılabilir. Bu gruplarda yer alan kişiler için PKP kapsamında özel ve farklı iletişim yöntemlerinin kullanılmasına gereklilik duyulabilecektir. Bu nedenle basılı ve yazılı belgelerin kapsayıcı, anlamlı ve açık olmasında dezavantajlı gruplar dikkate alınmalıdır.

## 5. İZLEME VE RAPORLAMA

İzleme ve raporlama çalışmaları Tablo 5 ile tanımlanan rol ve sorumluluklara uygun olarak Tablo 6 ile sunulan Paydaş Aksiyon Planı, aynı zamanda izleme ve raporlama kısımları için bir aksiyon planı olarak kullanılabilir. Bahsi geçen aksiyon planı çerçevesinde izleme ve raporlamaların periyotları ve sorumlu taraflar ilgili aksiyon tablosunda iletilmiştir.



<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PPK-001</b>
Rev.01	Tarih: PAYDAŞ KATILIM PLANI	Sayfa: 23 / 32

**Tablo 5. Roller ve Sorumluluklar**

Sorumlu Taraf	İlgili Birimler	Rol ve Sorumluluklar	Yöntem	Paydaş Grupları
Polat Makina Polat Grup	Yönetim Kurulu Genel Müdür Genel Müdür Yardımcısı Üst Yönetim İdari İşler	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Proje'nin Çevresel ve sosyal riskleri ve etkileri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Kurumsal Dergiler Duyuru panoları Derinlemesine görüşmeler Odak grup toplantıları Webinar toplantıları Üniversite günleri Açık kapı etkinlikleri	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Aydın Astim OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	İdari İşler İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü	- Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi - Çalışan hakları konusundaki değişiklikler - Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğinin önlenmesi - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirmek - Şirket içi istihdam imkanlarının ve staj olanaklarının paylaşımı	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Polatinium Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Aydın Astim OSB
	İş Güvenliği Uzmanı İş Yeri Hekimi Acil Durum Ekibi	- İş sağlığı ve güvenliği konusunda bilgilendirmeler - Acil durum müdahale durumları konusunda bilgilendirmeler	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Intranet Polatinium Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Aydın Astim OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	Araştırma ve Geliştirme (ARGE) İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Çevre Ekip Lideri Atık Sahası Sorumlusu Depo Sorumlusu Bakım Sorumlusu Tüm Üretim Birimleri Kalite Birimi Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi	- Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler hakkında bilgilendirme - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında bilgilendirme - Atık yönetimi, hava kalitesi ve su kullanımı konusunda bilgilendirmeler - Proje kaynaklı trafik ve yol kullanımı bilgileri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Polatinium Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları Açık kapı etkinlikleri	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Aydın Astim OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	Çalışan Temsilcisi	- Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi - Çalışan hakları konusundaki değişiklikler - Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğinin önlenmesi hakkında bilgilendirmeler - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirme	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-PLT-PKP-001		
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 24 / 32		
Sorumlu Taraf	İlgili Birimler	Rol ve Sorumluluklar	Yöntem	Paydaş Grupları
			Polatium Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları	Göçmen İşçiler Stajyerler
	İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Topluluk İrtibat Görevlisi (TİG)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Polatium Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikayet ve öneri kutuları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Aydın Astim OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	ŞGM yürütücüleri	İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Polatium Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikayet ve öneri kutuları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Aydın Astim OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	Satın Alma Satış Sonrası Hizmetler (SSH) Personeli	Tedarik zinciri ve hammadde sağlayıcıları ve potansiyel alıcılarla ilişkiler	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Derinlemesine görüşmeler Odak grup toplantıları Webinar toplantıları Üniversite günleri Açık kapı etkinlikleri	Hammadde Sağlayıcılar Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar

Tablo 6. Paydaş Aksiyon Planı

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri							İzleme	Raporlama
		(a) Proje'den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri		
Proje Yönetimi ve Proje Çalışanları / Proje Alanı	Tüm Proje Personeli (Yönetim, Doğrudan Proje Çalışanları, Sözleşmeli Çalışanlar, Tedarik Zinciri Çalışanları, Tam Zamanlı Çalışanlar, Yarı Zamanlı Çalışanlar, Mevsimlik İşçiler, Göçmen İşçiler, Stajyerler)	(a)	(a)	(a)	(a)	(a)	(a)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proje'nin güncel ilerleme durumu</li> <li>- Proje hakkında güncel gelişmeler</li> <li>- Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi</li> <li>- Çalışan davranış kurallarının oluşturulması ve bu konuda farkındalık sağlanması</li> <li>- Çalışan hakları konusundaki değişiklikler</li> <li>- Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler</li> <li>- İş sağlığı ve güvenliği (İSG) konusunda bilgilendirmeler</li> <li>- Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğinin önlenmesi</li> <li>- İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme</li> <li>- İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirmek</li> <li>- Canlı ve doğal kaynakların, biyoçeşitliliğin (varsa) korunması hakkında bilgilendirme</li> <li>- Kültürel miras öğeleri hakkında bilgilendirme (varsa)</li> <li>- Şirket içi istihdam imkanlarının ve staj olanaklarının paylaşımı</li> <li>- İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri</li> <li>- Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında bilgilendirme</li> <li>- Dezavantajlı grupları kapsayacak gelişmeler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Güncel bilgileri içeren broşür, poster</li> <li>- Duyuru panoları</li> <li>- Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikayet ve öneri kutuları</li> <li>- Telefon hatları</li> <li>- Sunumlar</li> <li>- Çalışanların resmi mail hesapları</li> <li>- Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları</li> <li>- İç iletişim ve duyuru sistemi</li> <li>- Rutin firma içi toplantılar</li> <li>- İnsan Kaynakları (İK) biriminin düzenleyeceği bilgilendirme toplantıları ve eğitimler</li> <li>- İSG biriminin düzenleyeceği bilgilendirme toplantıları ve eğitimler</li> <li>- ŞGM'den sorumlu kişilerin düzenleyeceği toplantılar ve eğitimler</li> <li>- Dezavantajlı gruplar için özel toplantı ve istişareler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sürekli</li> <li>- Gerektiğinde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Yönetim Kurulu</li> <li>- Genel Müdür</li> <li>- Genel Müdür Yardımcısı</li> <li>- Üst Yönetim</li> <li>- Alt yüklenicilerin temsilcileri</li> <li>- Çalışan temsilcileri</li> <li>- İdari işler</li> <li>- İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü</li> <li>- İş Güvenliği Uzmanı</li> <li>- İş Yeri Hekimi</li> <li>- Acil Durum Ekibi</li> <li>- ARGE</li> <li>- Çevre Ekip Lideri</li> <li>- Atık Sahası Sorumlusu</li> <li>- Depo Sorumlusu</li> <li>- Bakım Sorumlusu</li> <li>- Tüm Üretim Birimleri</li> <li>- Kalite Birimi</li> <li>- Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi</li> <li>- Topluluk İrtibat Görevlisi</li> <li>- ŞGM yürütücüleri</li> <li>- Biyoçeşitlilik uzmanı (gerektiğinde)</li> <li>- Arkeolog (gerektiğinde)</li> </ul>	(a), (b)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Önceden bilgilendirme</li> <li>- Anlamli ve kapsayıcı istişare</li> <li>- İç ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi</li> <li>- İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi</li> </ul>	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	Polat Makina - Polat Grup / Yılda iki kere
		(a)	(a)	(a)	(a)	(a)	(b)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proje'nin güncel ilerleme durumu</li> <li>- Proje hakkında güncel gelişmeler</li> <li>- Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi</li> <li>- Çalışan davranış kurallarının oluşturulması ve bu konuda farkındalık sağlanması</li> <li>- Çalışan hakları konusundaki değişiklikler</li> <li>- Çalışma saatleri ve vardiya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Güncel bilgileri içeren broşür, poster</li> <li>- Duyuru panoları</li> <li>- Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikayet ve öneri kutuları</li> <li>- Telefon hatları</li> <li>- Sunumlar</li> <li>- Çalışanların resmi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sürekli</li> <li>- Gerektiğinde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Yönetim Kurulu</li> <li>- Genel Müdür</li> <li>- Genel Müdür Yardımcısı</li> <li>- Üst Yönetim</li> <li>- Alt yüklenicilerin temsilcileri</li> <li>- Çalışan temsilcileri</li> <li>- İdari işler</li> <li>- İnsan</li> </ul>	(a), (b)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Önceden bilgilendirme</li> <li>- Anlamli ve kapsayıcı istişare</li> <li>- İç ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara</li> </ul>	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık

Paydaş Grupları / Konuları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri					İzleme	Raporlama		
		(a) Proje'den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri			Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler
							sistemi hakkında bilgilendirmeler - İş sağlığı ve güvenliği (İSG) konusunda bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğin önlenmesi - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirmek - Canlı ve doğal kaynakların, biyoçeşitliliğin (varsa) korunması hakkında bilgilendirme - Kültürel miras öğeleri hakkında bilgilendirme (varsa) - Şirket içi istihdam imkanlarının ve staj olanaklarının paylaşımı - İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında bilgilendirme - Dezavantajlı grupları kapsayacak gelişmeler	mail hesapları - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - İç iletişim ve duyuru sistemi - Rutin firma içi toplantılar - Saha ve tesis ziyaretleri - İK biriminin düzenleyeceği bilgilendirme toplantıları ve eğitimler - İSG biriminin düzenleyeceği bilgilendirme toplantıları ve eğitimler - ŞGM'den sorumlu kişilerin düzenleyeceği toplantılar ve eğitimler - Dezavantajlı gruplar için özel toplantı ve istişareler		Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliği Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri - Atık Sahası Sorumlusu - Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Biyoçeşitlilik uzmanı (gerektiğinde) - Arkeolog (gerektiğinde)		cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi			
Proje Etki Alanındaki Kurumlar ve İşletmeler/ Proje Etki Alanı ve Yerel Düzey	Polat Makina ve Polat Grup Tesisleri Aydın AstimOSB Efeler İlçesi Kaymakamlığı Efeler İlçe Belediyesi	(b)	(b)	(b)	(a)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - İSG konusunda bilgilendirmeler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Atık yönetimi, hava kalitesi ve su kullanımı konusunda bilgilendirmeler - Proje kaynaklı trafik ve yol kullanımı bilgileri - Acil durum müdahale durumları konusunda bilgilendirmeler - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Saha ve tesis ziyaretleri	- Aylık - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - Alt yüklenicilerin temsilcileri - Çalışan temsilcileri - İdari işler - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliği Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri - Atık Sahası Sorumlusu	(a), (b)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	Polat Makina - Polat Grup / Yılda iki kere

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri						İzleme	Raporlama	
		(a) Proje' den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler			İyileştirme yöntemleri
											- Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Biyoçeşitlilik uzmanı (gerektiğinde) - Arkeolog (gerektiğinde)					
		(b)		(b)	(b)	(a)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - İSG konusunda bilgilendirmeler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Atık yönetimi, hava kalitesi ve su kullanımı konusunda bilgilendirmeler - Proje kaynaklı trafik ve yol kullanımı bilgileri - Acil durum müdahale durumları konusunda bilgilendirmeler - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Saha ve tesis ziyaretleri	- Yılda iki kere - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - Alt yüklenicilerin temsilcileri - Çalışan temsilcileri - İdari işler - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliği Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri - Atık Sahası Sorumlusu - Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM	(a), (b)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri					İzleme		Raporlama	
		(a) Proje'den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri	Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık	
											yürütücüleri - Biyoçeşitlilik uzmanı (gerektiğinde) - Arkeolog (gerektiğinde)					
Hammade Sağlıkçılar Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar / Yerel Düzey Bölgesel Düzey Ulusal Düzey Uluslararası Düzey	<b>Potansiyel Paydaşlar:</b> - Oz Botanical Inc. - Kizuki LLC Tokul Tarım San. Tic. Ltd. Şti - Gülsarayı Ltd. Şti. (Rosella) - Naturoil Gıda ve Kimya San. Tic. Ltd. Şti <b>Diğer paydaşlar:</b> Gıda, İlaç ve Kozmetik Endüstrisi Tekstil Endüstrisi SFE'ye ilgi duyabilecek üreticiler Petrol, Maden, Gıda, Çevre, Atık, Biyoendüstri, Kimya, Kozmetik, İlaç, Tarım ve Zeytinyağı alanları	(b)	(b)	(b)	(a)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımını hakkında görüş alışverişi - Ürün ve teknolojiler hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Saha ve tesis ziyaretleri	- Sürekli - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Satın Alma Satış Sonrası Hizmetler (SSH) Personeli	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	Polat Makina - Polat Grup / Yılda iki kere	
		(b)	(b)	(b)	(a)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımını hakkında görüş alışverişi - Ürün ve teknolojiler hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Sürekli - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Satın Alma Satış Sonrası Hizmetler (SSH) Personeli	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık	
Proje Etki Alanındaki Kamu Kurumları / Yerel Düzey	Aydın Astim OSB Efeler İlçesi Kaymakamlığı Efeler İlçe Belediyesi Aydın Belediyesi Aydın Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Türkiye İş	(b)	(b)	(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımını hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Yılda iki defa - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	Polat Makina - Polat Grup / Yılda iki kere	

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri						İzleme	Raporlama	
		(a) Proje'den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler			İyileştirme yöntemleri
	Kurumu Aydın İl Müdürlüğü Güney Ege Kalkınma Ajansı (GEKA) Aydın İl								ziyaretleri				eksikliklerinin giderilmesi			
		(b)		(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Yılda bir defa - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık
Proje Etki Alanındaki Kamu Kurumları ve OSB'ler / Bölgesel Düzey	Aydın Astim OSB Efeler İlçe Kaymakamlığı Efeler İlçe Belediyesi Aydın Belediyesi Aydın Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Türkiye İş Kurumu Aydın İl Müdürlüğü Güney Ege Kalkınma Ajansı (GEKA) Aydın İl	(b)		(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	Polat Makina - Polat Grup / Yılda iki kere	
		(b)		(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık	
		(b)		(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkanlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık
Sivil	Türkiye Kalite	(b)		(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu	- Güncel bilgileri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu	(c)	- Önceden	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat	

Paydaş Grupları / Konuları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri					İzleme	Raporlama		
		(a) Proje'den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük			Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri
Toplum Kuruluşları / Yerel Düzey Bölgesel Düzey	Derneği (KalDer) Türkiye Aile İşletmeleri Derneği (TAİDER) Petrol, Maden, Gıda, Çevre, Atık, Biyoendüstri, Kimya, Kozmetik, İlaç, Tarım ve Zeytinyağı alanları							- Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri		- Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri		bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	kapsayıcı istişare	Yılda iki kere	Makina - Polat Grup / Yılda iki kere
		(b)	(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık	
Medya Kuruluşları / Yerel Düzey Bölgesel Düzey	Yerel medya Sektörel süreli yayınlar							- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri		- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri		- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	Polat Makina - Polat Grup / Yılda iki kere
		(b)	(b)	(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	Polat Makina - Polat Grup / Yıllık	



<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 31 / 32

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri						İzleme	Raporlama	
		(a) Proje' den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük			Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler
							- Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri		- İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri		- Dış ŞGM'de iletilen şikayetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi			

<b>PAYDAŞ KATILIM PLANI</b>		<b>CNR-PLN-PLT-PKP-001</b>
Rev.01	Tarih: MART 2024	Sayfa: 32 / 32

## 6. EĞİTİM PROGRAMLARI

Tablo 7'de yoğunlukla iç paydaşları kapsayan eğitim ve seminer programları yer almakta olup bu programların gerçekleştirilmesi ÇINAR tarafından önerilmektedir.

**Tablo 7. Önerilen Eğitim ve Seminerler**

Sorumlu Taraf	İlgili Birimler	Konu
Polat Makina - Polat Grup	Yönetim Kurulu Genel Müdür Genel Müdür Yardımcısı Üst Yönetim İdari İşler	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Kredilendirme Sürecinde Çevre ve Sosyal Risk Değerlendirme Prosedürü Proje Yönetimi Çevresel ve Sosyal Risklerin Yönetimi Kalite Sistemi Sürdürülebilir Kalkınma Veri Güvenliği
	İdari İşler İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Çalışan Hakları İnsan Kaynakları Politikası ve Prosedürü Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi İşyerlerinde Ayrımcılık ve Taciz Olaylarının Önlenmesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Tacizin Önlenmesi Zorla Çalıştırma, Çocuk İşçiliğinin ve Modern Köleliğin Önlenmesi
	İş Güvenliği Uzmanı Acil Durum Ekibi Kalite Birimi Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi ARGE Çevre Ekip Lideri	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İş Sağlığı ve Güvenliği Acil Durum Müdahalesi Atık ve Atıksu Yönetimi Hava Kalitesi Yönetimi Gürültü Yönetimi Kaynak Verimliliği Sürdürülebilir Kaynak Yönetimi
	İdari İşler İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Topluluk İrtibat Görevlisi ŞGM yürütücüleri	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İç ve Dış ŞGM Prosedürü Paydaş Katılım Planı